

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж «Звездный»**

**ПРИКАЗ**

30.08.2021 № 66-0

**Санкт-Петербург**

**О создании комиссии и назначении ответственного  
за профилактику коррупционных  
и иных правонарушений**

В целях организации эффективной работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в колледже и выполнения Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями от 03.08.2018 года) и Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 года № 460 «О мерах по противодействию коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать с 01.09.2021 года комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в составе:
  - 1.1. председатель комиссии – заместитель директора по УВР Морякова Татьяна Александровна;
  - 1.2. заместитель председателя комиссии – преподаватель Васильева Наталья Александровна;
  - 1.3. секретарь комиссии – инспектор по кадрам Вологина Светлана Евгеньевна;
  - 1.4. члены комиссии:
    - 1.4.1. главный специалист Отдела профессионального образования Комитета по образованию Прокуророва И.А.
    - 1.4.2. мастер производственного обучения Годлевская Марина Константиновна;
    - 1.4.3. заведующий СП «Отделение дополнительного образования» Могутова Елена Викторовна;
    - 1.4.4. заместитель директора по АХЧ Бобрикова Светлана Алексеевна;
    - 1.4.5. преподаватель Строгая Наталья Александровна.
2. Установить, что к полномочиям ответственного относятся:
  - 2.1. создание комиссии, в случае необходимости, для рассмотрения фактов коррупции и иных правонарушений в составе 07 человек.
  - 2.2. подготовка проектов распорядительных документов о противодействии коррупции и иным правонарушениям в колледже.
  - 2.3. взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.
3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Моряковой Т.А.

3.1. в срок до 05.09.2021 года разработать и предоставить мне на утверждение план работы по противодействию коррупции на 2021/2022 учебный год.

3.2. в своей работе руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции.

3.3. обновлять информационные материалы по антикоррупционной деятельности на официальном сайте колледжа (по мере необходимости).

3.4. обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана противодействия коррупции.

3.5. довести до сведения сотрудников порядок уведомления директора о ставших известными им случаях коррупционных правонарушений в колледже.

3.6. своевременно информировать директора о содержании поступивших обращений.

3.7. неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в области противодействия коррупции.

4. Секретарю руководителя Карасевой Ю.В.

4.1. ознакомить членов комиссии с данным приказом.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.А.Пантелеенко